AVANSINIŲ SĄSKAITŲ-FAKTŪRŲ IŠSIRAŠYMO INSTRUKCIJA

- 1. Renkatės bilietus įprasta tvarka
- 2. Prisidėję bilietus į krepšelį dešinėje virš mygtuko TĘSTI PIRKIMĄ turite pažymėti varnelę "IŠSIRAŠYTI AVANSINĘ SĄSKAITĄ"



3. Paspaudus TĘSTI PIRKIMĄ užpildote įmonės duomenis ir spaudžiate GENERUOTI AVANSINĘ

BAVARI 2024-02-09 Palangos ko	JA GIMTADIEN 9, 20:00val. oncertų salė, Palanga		ERTAS	MOKĖJIMO BŪDAI Pasirinkite mokėjimo būdą ir spauskite mygtuką *Patvirtinti mokėjimą* žemiau:		
Nr.	Tribūna	Eilé	Vieta	Nuolaidos	Galutinė kaina	Jums bus sugeneruota avansinė sąskaita, kurią turėsite apmokėti per 72 val.
1	Balkonas E	14	27	0.00 €	49.90 € ()	
2	Balkonas E	14	28	0.00 €	49.90 € (j)	Jūsų įmonės rekvizitai: Imonės pavadinimas
3	Balkonas E	14	29	0.00 €	49.90 € ()	
	SUMA: 149.70 €					Įmonės kodas
						PVM kodas
						Adresas GENERUOTI AVANSINĘ

4. Jūsų avansinė sąskaita išrašyta. Rodoma avansinės sąskaitos informacija.

Sugeneruota avansinė sąskaita, kurios rezervacijo i raktas yra 638–13842 Avansinė sąskaita išsiųsta jums el. paštu arba ją gilite <u>PARSISIŲSTI ČIA</u>

- 5. Avansinės sąskaitos apmokėjimo instrukcija:
 - 1. medusa.lt apatiniame meniu paspausti REZERVACIJOS IR AVANSINĖS SĄSKAITOS APMOKĖJIMAS
 - 2. Įvesti REZERVACIJOS RAKTĄ
 - 3. TĘSTI pirkimą be registracijos / prisijungiant / užsiregistruojant
 - 4. Apmokėti. PO MOKĖJIMO PATVIRTINIMO, BILIETUS GAUSITE EL. PAŠTU.